



N° PAP-00533-2017

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 29/08/2017 al 13/09/2017

L'incaricato della pubblicazione  
VINCENZO CAPUTO

## COMUNE DI VIGGIANELLO

PROVINCIA DI POTENZA

**AREA: AREA CONTABILE**

**DETERMINAZIONE DSG N° 00263/2017 del 28/08/2017**

N° DetSet 00032/2017 del 28/08/2017

**Dirigente: MARIA CAPUANO**

Istruttore proponente: MARIA CAPUANO

**OGGETTO: Liquidazione compenso al Collaboratore Autonomo dott.ssa Cerbino Caterina, P.I. 01291090767- per il periodo dal 13/02/2017- 31/7/2017- quale onorario per il servizio di Psicologo- CIG Z801FB3F6D**

### ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto .....

in qualità di .....

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00263/2017, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

VIGGIANELLO, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

# IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTI:** il D. L.vo 267/2000, art 192; il vigente Regolamento comunale, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 21.05.2002 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** Visto il Decreto prot 2679 del 12/04/17 con cui il Sindaco di questo Comune attribuiva alla Dott.ssa Capuano Maria le funzioni di Responsabilità del settore Finanziario dell'Ente, ai sensi degli articoli 107 e . 109 del T.U. 267/2000;

**ATTESO** che con delibera di C.C. n.3 de 10/03/2001, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvata la convenzione per la gestione associata dei servizi socio-assistenziali tra i Comuni ricadenti nell'ambito sociale di zona Lagonegrese;

**PREMESSO** che con delibera di G.M. N.96 del 2/05/2001, esecutiva, veniva istituito l'ufficio di servizio sociale comunale con la seguente dotazione organica: 1 Assistente Sociale, 1 Psicologo, 1 Funzionario Amministrativo (Responsabile del servizio sociale comunale);

**VISTA** la delibera del Consiglio Comunale n.25/2008, con la quale venivano stabiliti i criteri generali in materia di Ordinamento degli Uffici e Servizi;

**VISTO** l'art.71 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi che disciplina l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, conformemente ai contenuti dell'art.46 del D.L. n.112 del 25.06.2008, convertito in legge n.133 del 06.08.2008;

**VISTA** la delibera di **G.M. n° 48 del 11/5/2016** relativa all'approvazione del piano esecutivo di gestione anno 2016 dove, tra l'altro, viene assegnata la somma di € 25.000.00 al Tit.I-Funz.I0-Serv.04Interv.03 –CAP 13105-del bilancio dell'esercizio finanziario 2016, per gli incarichi dei collaboratori dell'ufficio sociale comunale;

**VISTA** la determina n° **136 del 17/5/2016** di impegno della somma € 25.000.00 al Tit.I-Funz.I0Serv .04-Interv .03- cap 13105- del bilancio dell'esercizio finanziario 2016, per gli incarichi dei collaboratori n° 1 assistente sociale e n° 1 psicologo;

**VISTA** la determina n° **495 del 30/12/2015 di Approvazione schema di avviso di selezione per titoli e colloquio al fine del conferimento di incarico di collaborazione autonoma a n.1 Psicologo. Approvazione Progetto degli obiettivi da realizzare. Approvazione relativo schema di convenzione.**

**VISTA** la determina n° 11 del 01/02/2016 relativa al conferimento incarico di collaborazione allo psicologo d.ssa Cerbino Caterina per un numero di 312 ore da realizzarsi nell'annualità decorrente dalla sottoscrizione del contratto, in conseguenza delle procedure di pubblica selezione;

**VISTA** la convenzione sottoscritta col predetto professionista in data 08/02/2016;

**VISTA** la delibera di G.M. n° 94 del 30/12/2016 inerente la proroga tecnica del rapporto di collaborazione in essere con le figure in carico all'ufficio sociale di questo Ente, per dodici

mesi, nelle more dell'attuazione del nuovo processo di organizzazione dei servizi socio-sanitari in atto, che dovrà concludersi entro il 2017; assetto che vedrà costituito l'ufficio di piano delegato a gestire le funzioni in capo all'ente capofila;

**VISTA** la relazione di rendiconto presentata, dal professionista sopra qualificato, in data **8/8/2017**, prot. **5644** relativa all'attività svolta dal professionista stesso, nel **periodo 13/02/2017- 31/7/2017-**;

**VISTA** la fattura n. **8/PA dell' 8/8/2017** di **€ 3.718.08** al lordo delle ritenute di legge, presentata dalla Dott.ssa Cerbino Caterina in allegato al rendiconto sopra citato, e relativa al compenso per il periodo dal **13/02/2017- 31/7/2017-** per n° **144 ore**;

**DATO ATTO** che gli atti inerenti la selezione per l'affidamento dell'incarico di assistente sociale sono stati trasmessi alla Corte dei Conti di Potenza con nota prot 7121 del 18/12/2014 nonché alla Revisore dei Conti- d.ssa Lucia Cecere- Potenza- , per consentire ogni azioni di controllo e di verifica;

**RITENUTO** di liquidare le fatture di cui sopra e di incaricare l'Ufficio di Ragioneria dell'Ente ad emettere il relativo mandato di pagamento;

**PRESO ATTO** della regolarità tecnica espressa dal Responsabile del Servizio interessato;

## **DETERMINA**

- 1) Che la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di liquidare e pagare alla **Dott.ssa Cerbino Caterina** nata ad Ajaccio (Corsica) il 24/05/1967 e residente a Viggianello (PZ) in via Gallizzi n.8, la somma lorda di **€ 3.718.08** quale **compenso professionale** per il periodo **dal 13/02/2017- 31/7/2017-** per n° **144 ore**, come da fattura citata in premessa, presentata dallo stesso professionista.
- 3) Di incaricare l'Ufficio di Ragioneria dell'Ente ad emettere il relativo mandato di pagamento in favore del suddetto professionista, facendo gravare la spesa di **€ 3.718.08** sulla **Miss 12- Prog 07- Int 04 – Ma 103 – cap 15104.02** - del bilancio dell'esercizio finanziario 2017-
- 4) Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio Comunale e sul sito web del Comune ( [www.comune.viggianello.pz.it](http://www.comune.viggianello.pz.it) );

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00032/2017 del 28/08/2017, avente oggetto:  
Liquidazione compenso al Collaboratore Autonomo dott.ssa Cerbino Caterina, P.I. 01291090767- per il periodo  
dal 13/02/2017- 31/7/2017- quale onorario per il servizio di Psicologo- CIG Z801FB3F6D

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c c o	C a p o	T i p o	S i o p p e	N. Imp.	Anno	Sub	N. Liq.	Anno Liq.
CERBINO CATERINA		€ 3.718,08	12	07	04	103	15104							
<b>Totale Liquid.:</b>		<b>€ 3.718,08</b>												

*Parere Liquidazione: Vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.*