



N° PAP-00661-2016

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 14/12/2016 al 29/12/2016

L'incaricato della pubblicazione  
VINCENZO CAPUTO

## COMUNE DI VIGGIANELLO

PROVINCIA DI POTENZA

**AREA: AREA AMMINISTRATIVA**

**DETERMINAZIONE DSG N° 00365/2016 del 14/12/2016**

N° DetSet 00162/2016 del 14/12/2016

**Dirigente: ANTONIO MASTROLORENZO**

Istruttore proponente: ANTONIO MASTROLORENZO

**OGGETTO: Liquidazione compenso al Collaboratore Autonomo dott.ssa Manuela Prince, quale onorario per il servizio di Assistente Sociale -DET 12 DEL 1/2/2016- per il periodo dall' 01/09/2016 al 29/11/2016.  
CIG Z7817D2647**

### ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto .....

in qualità di .....

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00365/2016, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

VIGGIANELLO, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio  
\_\_\_\_\_

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

**OGGETTO:** Liquidazione compenso al Collaboratore Autonomo dott.ssa Manuela Prince, quale onorario per il servizio di Assistente Sociale -DET 12 DEL 1/2/2016- per il periodo dall' 01/09/2016 al 29/11/2016. CIG Z7817D2647

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTI:** il D. L.vo 267/2000, art 192; il vigente Regolamento comunale, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 21.05.2002 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto n°2 del 5/7/2016 con cui il Sindaco Antonio RIZZO, ha riconfermato l'attribuzione delle funzioni di Responsabile del settore Segreteria-Affari Generali-Servizi Sociali, ai sensi dell'art. 109, comma 2 del T.U.267/2000, al Sig. Antonio Mastrolorenzo;

**ATTESO** che con delibera di C.C. n.3 de 10/03/2001, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvata la convenzione per la gestione associata dei servizi socio-assistenziali tra i Comuni ricadenti nell'ambito sociale di zona Lagonegrese;

**PREMESSO** che con delibera di G.M. N.96 del 2/05/2001, esecutiva, veniva istituito l'ufficio di servizio sociale comunale con la seguente dotazione organica: un Assistente Sociale, uno Psicologo, un Funzionario Amministrativo (Responsabile del servizio sociale comunale);

**VISTA** la delibera del Consiglio Comunale n.25/2008, con la quale venivano stabiliti i criteri generali in materia di Ordinamento degli Uffici e Servizi;

**VISTO** l'art.71 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi che disciplina l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, conformemente ai contenuti dell'art.46 del D.L. n.112 del 25.06.2008, convertito in legge n.133 del 06.08.2008;

**VISTA** la determina n° 12 del 1/2/2016 relativa alla presa d'atto dei verbali della commissione ed affidamento incarico di collaborazione all'assistente sociale d.ssa Manuela Prince, da Castelluccio Inferiore, in conseguenza delle procedure di pubblica selezione di cui all'avviso prot 8010 del 30/12/2015;

**VISTA** la convenzione sottoscritta col predetto professionista in data 08/02/2016;

**VISTA** la delibera di G.M. n° 84 dell' 11/9/2015, inerente l'approvazione del piano esecutivo di gestione 2015, dove tra l'altro, risulta attribuita la somma complessiva di € 25.000.00, sul tit 1^ -Funzione 10-Servizio 04-Intervento 03- cap 13105-dell'esercizio 2015, da utilizzarsi per incarichi di collaborazione assistente sociale e psicologo;

**VISTA** la determina n° 322 del 18/9/2015 inerente l'impegno della somma di € 25.000.00 al tit 1^ -Funzione 10-Servizio 04-Intervento 03- cap 13105-dell'esercizio 2015, per spese convenzioni collaboratori ufficio sociale comunale, di cui € 11.343.00 da destinarsi all'assistente sociale;

**VISTA** la relazione di rendiconto presentate, dall'assistente sociale sopra qualificata, in data **29/11/2016**, prot. **7844** sull'attività svolta dal professionista stesso, riscontrata mediante controfirma dal R.d.S., e relativa al periodo dall' 01/09/2016 al 29/11/2016 ( ore 175 x € 15.49)

**VISTA** la fattura n. 18 del 29/11/2016, al lordo delle ritenute di legge, presentata dalla

Dott.ssa Manuela Prince in allegato al rendiconto sopra citato, e relativa al **periodo dall' 01/09/2016 al 29/11/2016**, presentata per la somma di **€ 2.710,75** al lordo delle trattenute;

**DATO ATTO** che, con nota prot 668 del 01/02/2016, sono stati inviati gli atti inerenti la selezione per l'affidamento dell'incarico di assistente sociale alla Corte dei Conti di Potenza ed alla Revisore dei Conti- d.ssa Lucia Cecere- Potenza- tramite pec ed e-mail, per consentire ogni azioni di controllo e di verifica;

**RITENUTO** di liquidare la fattura di cui sopra di importo complessivo pari ad **€ 2.710,75** e di incaricare l'Ufficio di Ragioneria dell'Ente ad emettere il relativo mandato di pagamento;

**PRESO ATTO** della regolarità tecnica espressa dal Responsabile del Servizio interessato;

### **DETERMINA**

1. La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di liquidare e pagare, quale compenso professionale, alla **Dott.ssa Manuela Prince**, nata a Praia Mare il 12/5/1984 e residente a Castelluccio Inferiore (PZ) in via Napoli 20, la somma lorda di **€ 2.710,75** al lordo delle ritenute di legge, per le prestazioni relative **al periodo dall' 01/09/2016 al 29/11/2016** a saldo della fattura citata in premessa,
3. Di incaricare l'Ufficio di Ragioneria dell' Ente ad emettere il relativo mandato di pagamento in favore del suddetto professionista, facendo gravare la relativa spesa su MISS 12 INT 07 TIT 1 MA 103- cap 013105 del Bilancio d'Esercizio 2016-
4. Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio Comunale e sul sito web del Comune ( [www.comune.viggianello.pz.it](http://www.comune.viggianello.pz.it) ) sezione trasparenza atti amministrativi;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00162/2016 del 14/12/2016, avente oggetto:  
Liquidazione compenso al Collaboratore Autonomo dott.ssa Manuela Prince, quale onorario per il  
servizio di Assistente Sociale -DET 12 DEL 1/2/2016- per il periodo dall' 01/09/2016 al 29/11/2016.  
CIG Z7817D2647

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c r o	C a p	T i p o	S i o p p e	N. Imp.	Anno	Sub	N. Liq.	Anno Liq.
PRINCE MANUELA	COMPENSO COLLABORATO RE ASSIST SOCIALE 01/09/2016 al 29/11/2016	€ 2.710,75	12	7	0 1	1 0 3 1 0 5	0 1 3 1 0 5							
<b>Totale Liquid.:</b>		<b>€ 2.710,75</b>												

*Parere Liquidazione: Vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*